

## Anexo 1 - Plano de Melhoria

### 1. Análise contextualizada dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, e de outros em uso, e da aferição dos descritores EQAVET/ práticas de gestão que sustentam o presente Plano de Melhoria

De seguida descrevemos, com detalhe, o ponto de partida e as ambições traçadas pelo Agrupamento de Escolas de Oliveira do Hospital em relação aos indicadores monitorizados no âmbito do processo EQAVET. Apresentamos dados referentes a três ciclos de formação que, tendo em conta o início do nosso alinhamento com o EQAVET, ainda não traduzem a influência do ciclo PDCA que agora terminamos, uma vez que os alunos deste ciclo já haviam finalizado o seu curso aquando da implementação do Plano de Ação. Apresentamos também os resultados dos indicadores de monitorização anuais o que nos permite fazer um balanço mais fidedigno.

Nº	OBJETIVO	INDICADOR	2013 2016	2014 2017	2015 2018	2016 2019	2017 2020	Tendê ncia	2022 2023
1	Aumentar a taxa de conclusão dos cursos	Taxa de conclusão dos cursos <b>(Indicador EQAVET 4a)</b>	53,3%	53,7%	36,7%	48,1%	46,2%	↗	60%/65%
2	Aumentar a taxa de empregabilidade	Taxa de empregabilidade de antigos alunos (1 ano após conclusão do curso) <b>(Indicador EQAVET 5a)</b>	46%	64%	73%	----	----	↗	65%/70%
3	Aumentar a taxa dos diplomados que prosseguiram estudos	Nº diplomados que prosseguiram estudos após 12 meses/Nº diplomados total <b>(Indicador EQAVET 5a)</b>	29,2%	9,1%	18,2%	----	----	↗	20%
4	Aumentar a % de alunos/alunos que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/área de Educação e Formação que concluíram	Percentagem de alunos/alunos que completam um curso de EFP e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/área de Educação e Formação que concluíram <b>(Indicador EQAVET 6a)</b>	20,8%	22,7%	18,2%	----	----	↗	20%/25%
5	Aumentar o índice de satisfação dos empregadores com os seus colaboradores, ex-alunos	Valor médio global obtido nos questionários de satisfação das empresas <b>(Indicador EQAVET 6b3)</b>	4	3,5	3,6	----	----	↗	4
7	Aumentar a satisfação dos alunos face ao EFP	Índice de satisfação dos alunos	----	----	----	3,5	----	----	4

8	Aumentar a satisfação dos encarregados de educação face ao EFP	Índice de satisfação dos encarregados de educação	----	----	----	3,8	----	-----	4
9	Auscultar e acompanhar o percurso dos ex-alunos	Percentagem de ex-alunos auscultados	75%	95%	91,7%	98%	----	↗	95%
10	Aumentar a satisfação dos parceiros de FCT face ao EFP	Taxa de satisfação das entidades de acolhimento de FCT	100%	87%	100%	----	----	↗	95%

Nº	OBJETIVO	INDICADOR		2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	Tendê ncia	2022 2023
6	Diminuir o absentismo	Taxa de absentismo em Cursos EFP	---	5,3%	4,8%	4,6%	6,7%	↘	5%
11	Elevar o nível de qualidade da prestação em FCT	Média das classificações da FCT	----	17	17	16	16	↗	17
12	Elevar o nível de qualidade das PAP	Média das classificações da PAP	---	16	16	14	16	↗	17
13	Aumentar a participação dos alunos nas atividades/projetos	Taxa de atribuição de Prémio de Mérito	----	8,10%	12,6%	19,8%	23,4%	↗	23%

Os resultados apresentados são globalmente positivos e evidenciam o sucesso da estratégia do Agrupamento de Escolas de Oliveira do Hospital ao longo dos últimos anos, destacando-se a taxa de empregabilidade de antigos alunos, a elevada taxa de satisfação das entidades de acolhimento da FCT, a média das classificações obtidas na FCT e nas PAP's e a elevada taxa de alunos a alcançar o Prémio de Mérito. O critério para atribuição deste prémio é a obtenção de média de curso igual ou superior a 15 valores, pelo que muito nos satisfaz que mais do que 20% dos alunos o tenham vindo a conseguir.

No decorrer do processo a equipa EQAVET optou por incluir dois indicadores de monitorização que não constavam do Plano de Ação, média das classificações da FCT e média das classificações das PAPs. Pareceu-nos pertinente incluir indicadores que refletissem de alguma maneira a participação dos *stakeholders* externos no processo de formação. A FCT e a PAP são momentos de excelência que permitem perceber a opinião e a perceção que os parceiros externos têm da formação ministrada no Agrupamento de Escolas de Oliveira do Hospital. Estes são excelentes momentos de cooperação e interação entre os diversos *stakeholders* e que permitem a adequação da formação às necessidades e realidade do mundo de trabalho. Estes são também indicadores essenciais por nos mostrarem o ponto de chegada dos alunos ao fim do ciclo de formação, ou seja, o resultado das várias estratégias implementadas e do processo de qualidade continuamente aplicado.

Por outro lado, e tendo em conta as contingências inerentes ao período de confinamento, optou-se por não aplicar dois dos indicadores planeados, número de participações disciplinares e taxa de participação dos encarregados de educação na escola. A não inclusão do primeiro prende-se com facto de só a partir de 19/20 todos os professores terem utilizado a plataforma digital de sumários para registo de ocorrências, o que inviabilizou um estudo fidedigno dos dados relativos a anteriores anos letivos.

Relativamente ao segundo, e como é facilmente compreensível tendo em conta o contexto da pandemia, este ano não nos foi possível registar dados relativos à participação dos encarregados de educação a partir de março.

Da análise desta tabela é fácil constatar que o agrupamento enfrenta um problema – taxa de conclusão, que, não obstante já ter sido percecionado pelos vários responsáveis pela gestão, tornou-se mais visível e perceptível com a implementação do processo de certificação da qualidade. São várias as medidas já colocadas em prática e outras ainda a implementar, mas este é um trabalho que trará frutos visíveis a médio prazo. Reconhecidamente é necessário provocar uma alteração dos números do indicador Eqavet 4a). Objetivamente perdemos mais de metade dos alunos que se matriculam no 1.º ano relativamente aos que concluem o curso. Muitos são os motivos que podem justificar este êxodo, alguns dos quais transcendem o raio de ação do agrupamento. Por exemplo, alguns dos alunos são menores aquando do ingresso na EFP e o seu objetivo é unicamente fazer escolaridade obrigatória (completar os 18 anos) para ingressar no mercado de trabalho. Outros solicitam transferência para outros cursos profissionais fora do agrupamento. Aqui é importante realçar o facto de existir na sede do concelho uma Escola Profissional, propriedade de uma cooperativa, cujo sócio maioritário é a Câmara Municipal.

Alguns alunos são claros quanto aos motivos que invocam para a transferência, o pagamento de subsídio de alimentação em moeda e a inexistência de um sistema de controle de entrada e saída da escola. Estes são alguns dos fatores que têm nitidamente influenciado a reduzida taxa de conclusão dos cursos.

No entanto, o agrupamento tem agora a oportunidade de tentar inverter esta tendência de forma mais consistente e estruturada. Oportunidade esta sinalizada e viabilizada pela consciência do processo de certificação de qualidade. Fizemos um trabalho exaustivo de análise de contexto e apresentamos medidas de melhoria que pensamos corresponderem aos desafios que se colocam ao EFP em Oliveira do Hospital e mais concretamente no nosso agrupamento. Porque não duvidamos da qualidade da formação aqui ministrada, uma vez que também é possível perceber através dos dados anteriores que os alunos que se mantêm até ao fim do curso apresentam um percurso regular e com manifestas provas de qualidade, como sendo a taxa de satisfação dos parceiros da FCT, a elevada percentagem de alunos a obter o prémio de mérito e as elevadas taxas das classificações da FCT e da PAP. As taxas e as médias são sensíveis a extremos e no caso da taxa de absentismo sabemos que estes números se devem a um mesmo número residual de alunos que assumidamente pretende abandonar a escola ao atingir a maioridade. O trabalho junto das famílias e o GAIP (Gabinete de Apoio e Inserção profissional) são fundamentais para conseguir inverter esta realidade.

## 2. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM1	P1. Alinhamento dos objetivos estratégicos da instituição com as políticas definidas para a EFP e estudos prospetivos disponíveis	1	Reforçar a cooperação com a CIM, IEFP, CM, Escola Profissional e ESTGOH. <b>Meta:</b> Uma ou duas reuniões com cada instituição.
		2	Diagnosticar as necessidades da comunidade local, no sentido de otimizar os recursos disponíveis em função das mesmas.  (p ex. avaliar a tipologia das empresas/ instituições /serviços existentes e averiguar as necessidades de mercado trabalho) <b>Meta:</b> Um questionário anual
		3	Divulgar de forma eficaz a oferta de emprego nacional e, em especial, local.

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
			<b>Meta:</b> Criar um painel de divulgação físico e virtual
AM2	P2. Participação dos <i>stakeholders</i> internos e externos na definição dos objetivos estratégicos da instituição	4	Intensificar a auscultação aos <i>stakeholders</i> internos e externos com a realização de um novo questionário para redefinição de objetivos estratégicos da instituição. <b>Meta:</b> Elaborar um questionário.
		5	Consciencializar os docentes dos Conselhos de Turma para a necessidade de medidas de melhoria, que deverão ficar registadas nas respetivas atas. <b>Meta:</b> Aumentar o número de propostas apresentadas Criar o cargo de Coordenador do Ensino Profissional <b>Meta:</b> Execução da proposta
		6	Intensificar a avaliação das expectativas dos estudantes da EFP, aquando da entrada do curso e conhecer as expectativas e horizontes de futuro dos alunos. Aumentar os momentos de troca de experiências e opiniões entre alunos de diferentes anos do mesmo curso. <b>Meta:</b> Aplicar questionários e promover momentos de troca de ideias; Promover dois momentos de partilha intra-curso.
		7	Organizar o 1.º Congresso AEOH para a EFP. <b>Meta:</b> Um congresso anual.
		8	Fazer uma apresentação formal dos Cursos, no início do ciclo de formação, possibilitando uma visão geral da sua história no AEOH, das saídas profissionais e das opiniões dos empregadores. <b>Meta:</b> Uma reunião de apresentação geral no início do ano. Fomentar encontros com os Encarregados de Educação e a Associação de Pais de modo a averiguar quais as suas expectativas sobre a EFP e promover as alterações possíveis. <b>Meta:</b> uma reunião com os EE no início do ano; Reuniões semestrais com Associações de Pais.
AM3	P3. Explicitação das componentes implicadas no planeamento da oferta de EFP e respetiva calendarização.	9	Incluir os resultados dos indicadores da EFP no relatório de autoavaliação anual. <b>Meta:</b> Incluir um elemento da equipa EQAVET na equipa de autoavaliação; Execução da atividade.
		10	Atualizar o RI. <b>Meta:</b> Execução da atividade.
AM4	P4. Alinhamento das atividades planeadas com os objetivos estratégicos da instituição	11	Intensificar a análise dos resultados da avaliação em CP. <b>Meta:</b> Execução da atividade.

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM5	I1. Diversidade de parcerias com operadores de EFP, e outros <i>stakeholders</i> externos, em função da sua natureza (atividades regulares, questões críticas emergentes, opções estratégicas na gestão da EFP)	12	<p>Criar e divulgar programa de mecenato empresarial para captar recursos financeiros que permitam a aquisição de equipamento/software.</p> <p><b>Meta:</b> Criação de um programa de mecenato.</p>
		13	<p>Divulgação da oferta educativa AEOH pelos próprios alunos.</p> <p><b>Meta:</b> Divulgação anual aos alunos dos 9.º anos “ AEOH em AÇÃO”.</p>
		14	<p>Modificar as metodologias de apresentação dos Cursos Profissionais e respetivas saídas aos Encarregados de Educação, mediante a promoção de um encontro convívio.</p> <p><b>Meta:</b> Seis eventos anuais com a presença de EE.</p>
		15	<p>Solicitar os manuais de procedimentos e conduta de cada entidade parceira da FCT e trabalhá-los com os alunos, no sentido de terem uma primeira abordagem do contexto empresarial no qual irão realizar a FCT.</p> <p><b>Meta:</b> Execução da atividade.</p>
		16	<p>Promover a apresentação das empresas/instituições e as características de cada profissão aos alunos do 9.º ano, mediante uma feira das profissões e/ou um <i>Webinar</i>.</p> <p><b>Meta:</b> Uma Feira/<i>Webinar</i> das Profissões anual.</p>
		17	<p>Promover o estabelecimento de protocolos com instituições de ensino superior.</p> <p><b>Meta:</b> 4 protocolos</p>
AM6	I2. Participação dos alunos/alunos em projetos de diferente âmbito (local, nacional, transnacional) que favorecem a sua aprendizagem e autonomia	18	<p>Criar biblioteca <i>online</i> de recursos de apoio à EFP dotada de conteúdos diversificados e significativos para as aprendizagens dos alunos de cada curso.</p> <p><b>Meta:</b> Criação da biblioteca <i>online</i> em 2020/2021.</p> <p>Promover, na Biblioteca Escolar, atividades direcionadas aos alunos da EFP.</p> <p><b>Meta:</b> Duas atividades por ano.</p> <p>Aumentar a frequência da Biblioteca Escolar pelos alunos do EFP.</p> <p><b>Meta:</b> Aumentar 50%.</p>
		19	<p>Efetuar registos nos sumários e atas do Conselho de Turma das sessões de preparação para a entrada em FCT.</p> <p><b>Meta:</b> Execução da atividade.</p>
		20	<p>Intensificar e diversificar a divulgação dos projetos da PAP.</p> <p><b>Meta:</b> Divulgar através da <i>Newsletter</i>, redes sociais e página do agrupamento.</p>
		21	<p>Criar um programa de tutorias para alunos que evidenciem necessidades de apoio pedagógico, comportamental e motivacional.</p> <p><b>Meta:</b> Implementar sessões de apoio tutorial e de tutoria.</p>
AM7	I3. Formação dos professores e outros colaboradores, com	22	<p>Intensificar a formação no âmbito das necessidades prioritárias, em colaboração com o Centro de Formação, de forma a suprimir as necessidades de formação diagnosticadas.</p>

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM8	base num plano que tendo em conta necessidades e expectativas está alinhado com opções estratégicas da instituição		<b>Meta:</b> Propor a realização de uma ação de formação “ Trabalho em equipa no EFP”.
		23	Manter uma equipa formativa coesa, estável e dinâmica. <b>Meta:</b> Distribuir o serviço de forma coerente Reunir com todos os professores da EFP fazendo a contextualização do AEOH e da filosofia da instituição para a EFP. <b>Meta:</b> Uma reunião no início do ano letivo - “Começando um novo ciclo”.
		24	Intensificar a realização de visitas de estudo a empresas/instituições/Ensino Superior, cumprindo a intencionalidade de dar a conhecer o mundo do trabalho e potenciar a sua motivação para o ingresso no mesmo. Rentabilizar estas visitas para aferir as necessidades de formação. <b>Meta:</b> Três visitas de estudo e visitas técnicas anuais por curso.
	A1. Utilização dos descritores EQAVET/práticas de gestão, dos indicadores EQAVET selecionados, e de outros que possibilitam a monitorização intercalar, na avaliação das atividades e resultados da EFP	25	Aplicar um questionário online direcionado às partes interessadas para monitorização intercalar, implementando reformulação de estratégias; <b>Meta:</b> Um questionário anual.
AM9	A2. Monitorização intercalar dos objetivos e metas estabelecidos e identificação atempada das melhorias a introduzir na gestão da EFP	26	Implementar um Plano de Melhoria tendo em conta a auscultação das partes interessadas. <b>Meta:</b> Atividade em execução.  Realizar reuniões periódicas ( <i>focus groups</i> ), <i>online</i> , com os <i>stakeholders</i> externos, aferindo o seu grau de satisfação. <b>Meta:</b> Duas reuniões anuais.  Avaliar a eficácia das parcerias mediante a interação.  Intensificação do número de parceiros. <b>Meta:</b> Angariar três novos parceiros por ano letivo.
AM10	A3. Utilização de mecanismos de alerta precoce para antecipação de desvios face aos objetivos traçados	27	Prevenir possíveis desvios tendo em conta os objetivos traçados. <b>Meta:</b> Minimizar os desvios.
AM11	A4. Participação dos stakeholders internos e externos na análise contextualizada dos resultados apurados e na consensualização das melhorias a introduzir na	28	Aplicar um questionário ao pessoal não docente para auscultação o grau de satisfação dos mesmos. <b>Meta:</b> Aplicação de um questionário.

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
	gestão da EFP		
AM12	R1. Revisão do que foi planeado, através da adoção de melhorias de natureza diferente com base nos resultados da avaliação da EFP e do <i>feedback</i> obtido sobre a satisfação dos <i>stakeholders</i> internos e externos	29	Definir a regularidade de auscultação dos <i>stakeholders</i> internos e externos. <b>Meta:</b> Elaborar cronograma das ações.
		30	Introduzir novas medidas no Plano de Melhoria e traduzi-las convenientemente para o PAA. <b>Meta:</b> Manter o Plano de Melhoria e o PAA atualizados.
AM13	R2. Revisão das práticas em uso na gestão da EFP, através da especificação das melhorias consensualizadas, a partir da análise contextualizada dos resultados apurados	31	Reformular estratégias, tendo em conta os objetivos estipulados e os resultados alcançados. <b>Meta:</b> Elaboração de Plano de Melhorias.
AM14	R3. Disponibilização no sítio institucional dos resultados da avaliação e dos resultados da revisão	32	Publicar resultados da avaliação na página do AEOH, nas redes sociais,... <b>Meta:</b> Publicação semestral.
AM15	T1. Participação dos <i>stakeholders</i> internos e externos num diálogo continuado sobre a qualidade da oferta de EFP e a sua melhoria contínua	33	Envolver as entidades empregadoras na adequação do currículo das disciplinas técnicas. <b>Meta:</b> Execução da atividade.
AM16	T2. Disponibilização de informação, sobre a melhoria contínua da oferta de EFP, na rede interna e sítio internet da instituição	34	Dotar a instituição de informação objetiva que permita demonstrar às partes interessadas que a sua atividade é realizada de forma consistente. <b>Meta:</b> Divulgação regular da informação.  Investir na captação de novos alunos através da execução de uma campanha estruturada de <i>marketing</i> . <b>Meta:</b> Implementar campanha de marketing.
AM17	T1. Aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade, num processo em que as suas fases se sucedem repetidamente, na gestão da oferta de EFP	35	Incluir no Plano de Melhoria do Agrupamento ações de promoção do EFP. <b>Meta:</b> Execução da atividade.
AM18	T2. Aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade na gestão global e intermédia da oferta de EFP, em função da monitorização intercalar dos objetivos e da duração própria das atividades envolvidas.	36	Garantir a monitorização intermédia dos resultados. <b>Meta:</b> relatório trimestral por turma.

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM19	T3. Visibilidade nos documentos orientadores da instituição da aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade na gestão da oferta de EFP	37	Concluir atualização de Regimento EQAVET e documentos estruturantes do agrupamento.  Divulgar o resultado do selo EQAVET.  <b>Meta:</b> Execução da Atividade.

Torna-se também necessário promover uma ainda maior consolidação do nosso Sistema de Gestão da Qualidade, numa perspetiva de melhoria contínua e atenuação dos riscos, uma vez que se colocam novos desafios ao Agrupamento de Escolas de Oliveira do Hospital.

### 3. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data início	Data conclusão
AM1	1	Realização de reuniões com a CIM, IEPF, CM, Escola Profissional e ESTGOH.	set 2020	abril 2021
	2	Realização um questionário anual à comunidade local para avaliar a tipologia das empresas/ instituições /serviços existentes e averiguar as necessidades de mercado trabalho.	set 2020	dez 2020
	3	Criação de um painel de divulgação físico e virtual com a oferta de emprego.	11 -2020	06 -2021
AM2	4	Elaborar um questionário aos <i>stakeholders</i> internos e externos para redefinição de objetivos estratégicos do agrupamento.	01 -2021	06 -2021
	5	Solicitar aos docentes dos Conselhos de Turma propostas de medidas de melhoria, que deverão ficar registadas nas respetivas atas.	09 -2020	06-2021
	6	Aplicação de questionários para aferir as expectativas dos alunos e promoção de momentos de troca de ideias entre alunos do mesmo curso, mas de anos diferentes.	10-2020	04-2021
	7	Organização do 1.º Congresso AEOH para a EFP.	02 -2021	02-2021
	8	Apresentação formal dos Cursos, no início do ciclo de formação, possibilitando uma visão geral da sua história no AEOH, das saídas profissionais e das opiniões dos empregadores.  Realização De reuniões semestrais com Associações de modo a averiguar quais as suas expectativas sobre a EFP e promover as alterações possíveis .	09-2020	06-2021
AM3	9	Inclusão de um elemento da equipa EQAVET na equipa de autoavaliação;  Apresentação de resultados da EFP no relatório de auto avaliação.	09-2020	06-2021

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data início	Data conclusão
	10	Atualização do Regulamento Interno.	09-2020	09-2020
	11	Intensificação da análise dos resultados da avaliação em CP.	12-2020	07-2021
AM5	12	Criação de um programa de mecenato empresarial para captar recursos financeiros que permitam a aquisição de equipamento/software.	09-2020	07-2021
	13	Divulgação anual aos alunos dos 9.º anos pelos próprios alunos do EFP " AEOH em AÇÃO".	02-2021	06-2021
	14	Apresentação dos Cursos Profissionais e respetivas saídas aos Encarregados de Educação, mediante a promoção de um encontro convívio.	01-2021	02-2021
	15	Desconstrução dos manuais de procedimentos e conduta de cada entidade parceira da FCT, no sentido de os alunos terem uma primeira abordagem do contexto empresarial.	01-2021	04-2021
AM6	16	Apresentação das empresas/instituições e as características de cada profissão aos alunos do 9.º ano, mediante uma feira das profissões e/ou um <i>Webinar</i> .	03-2021	03-2021
	17	Criação da biblioteca <i>online</i> dotada de conteúdos diversificados e significativos para as aprendizagens dos alunos de cada curso  Promoção na Biblioteca Escolar com atividades direcionadas aos alunos da EFP.  Aumento da frequência da Biblioteca Escolar pelos alunos do EFP.	09-2020	07-2021
	18	Registo das sessões de preparação para a entrada em FCT.	01-2021	05-2021
	19	Intensificação e diversificação da divulgação dos projetos da PAP.	05-2021	07-2021
	20	Implementação de um programa de tutorias para alunos que evidenciem necessidades de apoio pedagógico, comportamental e motivacional.	09-2020	07-2021
AM7	21	Promoção de formação no âmbito das necessidades prioritárias, em colaboração com o Centro de Formação, de forma a suprimir as necessidades de formação.	09-2020	07-2021
	22	Manutenção de uma equipa formativa coesa, estável e dinâmica.  Realização de uma reunião com todos os professores da EFP fazendo a contextualização do AEOH e da filosofia da instituição para a EFP - "Começando um novo ciclo".	07-2020	09-2020
	23	Realização de visitas de estudo a empresas/instituições/Ensino Superior, cumprindo a intencionalidade de dar a conhecer o mundo do trabalho e potenciar a sua motivação para o ingresso no mesmo.	10-2020	06-2021
AM8	24	Aplicação de um questionário online direcionado às partes interessadas para monitorização intercalar, implementando a reformulação de estratégias;  Realização de reuniões periódicas ( <i>focus groups</i> ), <i>online</i> , com os <i>stakeholders</i> externos, aferindo o seu grau de satisfação.  Aumento do número de parceiros.	09-2020	06-2021

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data início	Data conclusão
AM9	25	Implementar um Plano de Melhoria tendo em conta a auscultação das partes interessadas.	09-2020	05-2021
AM10	26	Identificação de possíveis desvios.	01-2021	06-2021
AM11	27	Aplicação de um questionário ao pessoal não docente para auscultação o grau de satisfação dos mesmos.	10-2020	10-2020
AM12	28	Elaboração de um cronograma das ações.	9-2020	10-2020
	29	Manutenção do Plano de Melhoria e o PAA atualizados.	09-2020	07-2021
AM13	30	Elaboração do Plano de Melhorias com reformulação de estratégias, tendo em conta os objetivos estipulados e os resultados alcançados	09-2020	07-2021
AM14	31	Publicação dos resultados da avaliação na página do AEOH, nas redes sociais,...	09-2020	07-2021
AM15	32	Envolvimento das entidades empregadoras na adequação do currículo das disciplinas técnicas.	01-2021	07-2021
AM16	33	Divulgação regular das atividades desenvolvidas de forma a demonstrar o modo consistente do desenvolvimento das atividades.	09-2020	07-2021
		Implementação de uma campanha estruturada de marketing para captação de novos alunos		
AM17	34	Inclusão de um Plano de Melhoria do Agrupamento ações de promoção do EFP.	09-2020	12-2021
AM18	35	Monitorização intermédia dos resultados académicos.	12-2020	07-2021
AM19	36	Atualização de Regimento EQAVET e documentos estruturantes do agrupamento.	09-2020	10-2020
		Divulgação do resultado do selo EQAVET.		

#### 4. Mecanismos previstos para monitorização do Plano de Melhoria

As áreas de melhoria encontram-se explanadas no Projeto Educativo e no Plano de Ação, pelo que as ações serão monitorizadas por via dos mecanismos aqui previstos e pela atualização constante de um ficheiro que permite reunir toda esta informação.

Anualmente será feita uma análise dos resultados obtidos e serão apresentadas conclusões onde naturalmente serão dadas eventuais sugestões de ações de melhoria aos objetivos estabelecidos. Estamos convictos de que este é um processo que não se encerra e de que, não obstante a nossa vontade, poderão algumas ações ficar por realizar. Daí a inevitabilidade de existir sempre um Plano de Melhoria e respetiva monitorização.

## **5. Formas previstas para divulgação do Plano de Melhoria**

Após a conclusão do Plano de Melhoria este deverá ser divulgado a todos os professores, alunos e colaboradores não docentes, publicitado internamente, facultado a todos os *stakeholders* externos e apresentado em reunião do Conselho Geral. Pretende-se assim que todos ganhem consciência do mesmo e acompanhem o Agrupamento na sua execução.

## **6. Observações (caso aplicável)**

---

### **Os Relatores**

**Carlos Jorge Mamede Carvalheira Almeida**

---

(Diretor do Agrupamento de Oliveira do Hospital)

**Cristina Maria Pereira Borges**

---

(Responsável da qualidade)

**Oliveira do Hospital, 31 de agosto de 2020**