



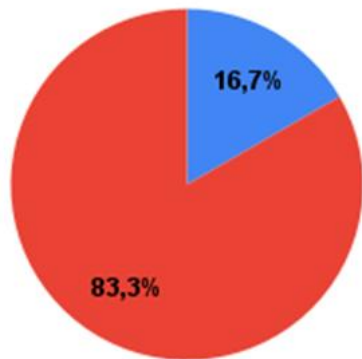
Agrupamento de Escolas de Oliveira do Hospital

# RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO 2020-2022



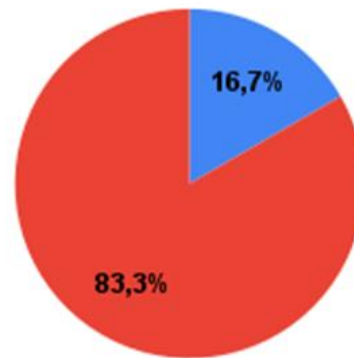
*Janeiro de 2024*

# NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO DOS INQUIRIDOS



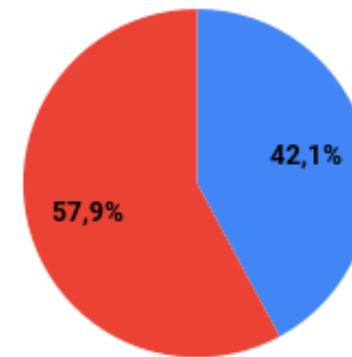
● Responderam ● Não responderam

Gráfico 1 – Taxa de adesão do **Pessoal Não Docente**



● Responderam ● Não responderam

Gráfico 2- Taxa de adesão dos **Alunos**

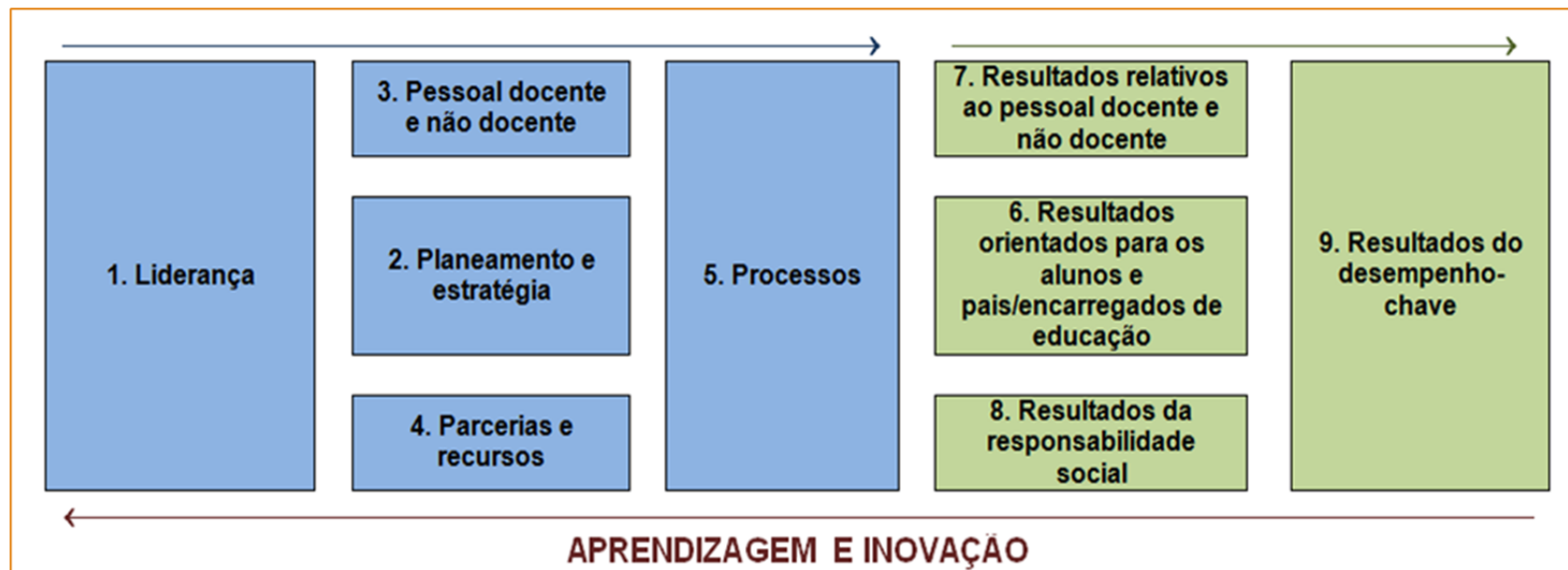


● Responderam ● Não Responderam

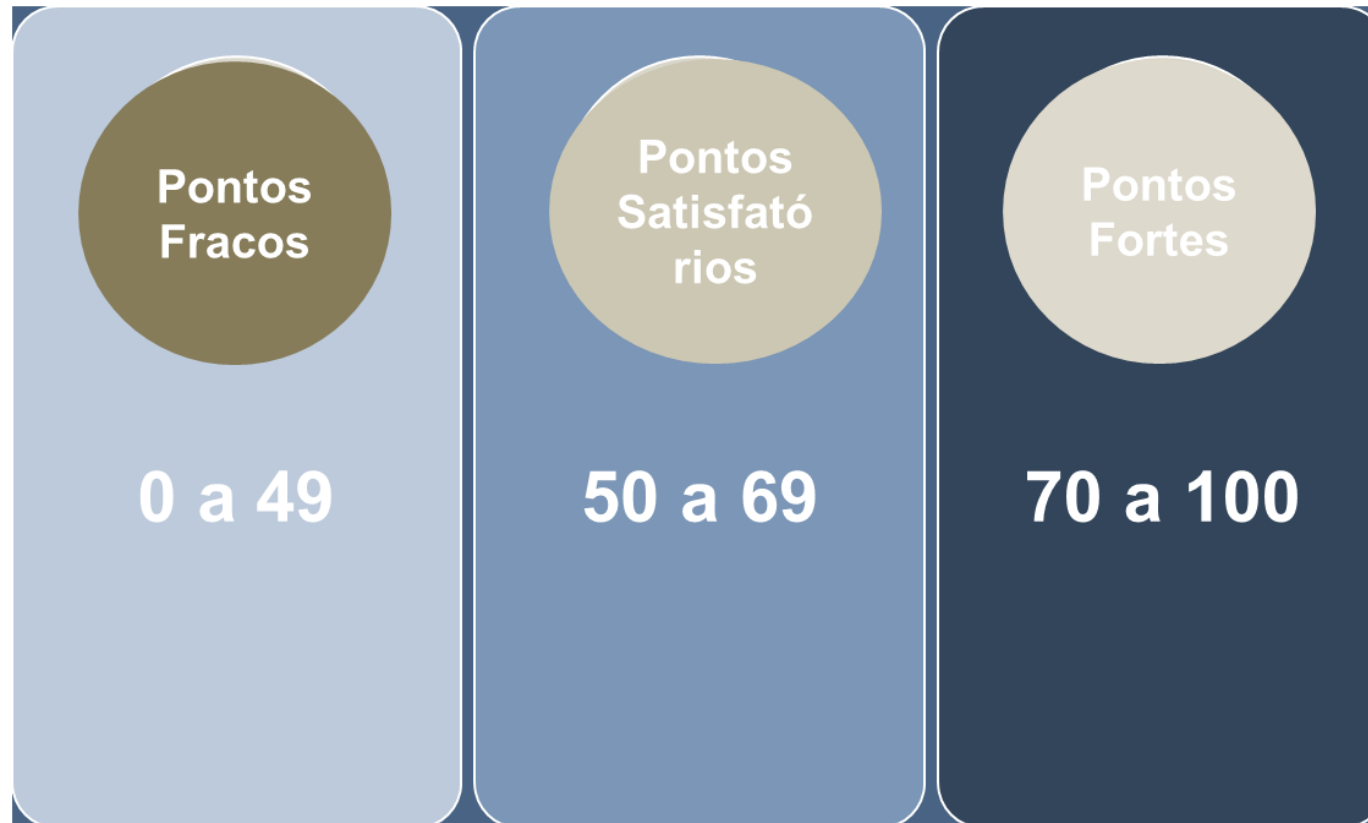
Gráfico 3- Taxa de adesão dos **Pais/Encarregados de Educação**

# MODELO INTEGRADO CAF EDUCAÇÃO, REFERENCIAL DA AVALIAÇÃO EXTERNA E EQAVET

**A CAF é um modelo assente numa estrutura de nove critérios:**



# PONTUAÇÃO



PONTOS FORTES  
E  
ÁREAS DE MELHORIA

# CRITÉRIO 1 - LIDERANÇA

## ▪ Pontos fortes

### ✓ Questionário Pessoal Não Docente

- A Direção promove ações de partilha de boas práticas.
- O Agrupamento fomenta e implementa Projetos que contribuem para a formação contínua.

### ✓ Grelha de Autoavaliação

- A Direção reúne com o pessoal não docente para divulgar a missão e os objetivos do Agrupamento, explicitados no Projeto Educativo.
- A Direção/Coordenação de Estabelecimento apoia e resolve os problemas tendo em conta a situação de cada um.
- A Direção reconhece o esforço, o desempenho e o grau de satisfação do pessoal não docente.
- O Agrupamento fomenta e implementa Projetos que contribuem para a formação contínua.

# CRITÉRIO 1 - LIDERANÇA

- **Áreas de melhoria**

- A Direção reúne com o pessoal não docente para divulgar a missão e os objetivos do Agrupamento, explicitados no Projeto Educativo. (PND)
- Direção tem mecanismos de atuação adequados nas diferentes situações de indisciplina. (GA)

## CRITÉRIO 2 - PLANEAMENTO E ESTRATÉGIA

- **Pontos fortes**

- ✓ **Questionário Pessoal Não Docente**

- A Direção publicita os aspetos fundamentais do Projeto Educativo, do Regulamento Interno e do Plano Anual de Atividades.

- ✓ **Grelha de Autoavaliação**

- A Direção publicita os aspetos fundamentais do Projeto Educativo, do Regulamento Interno e do Plano Anual de Atividades.
    - A Direção dá a conhecer, de forma clara, as linhas orientadoras da política e estratégia do Agrupamento.

- **Áreas de melhoria**

- Não há evidências.



## CRITÉRIO 3 - PESSOAL DOCENTE E NÃO DOCENTE

### ▪ Pontos fortes

#### ✓ Questionário Pessoal Não Docente

- A Direção/Chefias encoraja o trabalho em equipa.

#### ✓ Grelha de Autoavaliação

- É dada oportunidade ao pessoal não docente de frequentar ações de formação.
- A Direção/Chefias encoraja o trabalho em equipa.

### ▪ Áreas de melhoria

- A Direção incentiva e motiva o pessoal não docente a empenharem-se na melhoria contínua do Agrupamento. (PND)
- A Direção reconhece o esforço, o desempenho e o grau de satisfação do pessoal não docente. (PND)

## CRITÉRIO 4 - PARCERIAS E RECURSOS

- **Pontos fortes**

- ✓ **Questionário Pessoal Não Docente**

- A Direção disponibiliza os recursos necessários para o desempenho das funções do pessoal não docente.

- ✓ **Grelha de Autoavaliação**

- A Direção disponibiliza os recursos necessários para o desempenho.

- **Áreas de melhoria**

- Não há evidências.

## CRITÉRIO 5 - PROCESSOS

- **Pontos fortes**

- ✓ **Questionário Pessoal Não Docente**

- As melhorias introduzidas na Escola resultam da avaliação do Agrupamento.

- ✓ **Grelha de Autoavaliação**

- A Direção estabelece prioridades de melhoria e outras mudanças para o desenvolvimento do Agrupamento.

- **Áreas de melhoria**

- Não há evidências.

## CRITÉRIO 6 - RESULTADOS ORIENTADOS PARA OS ALUNOS E PAIS/ENC. DE EDUCAÇÃO

- **Pontos fortes**

- ✓ **Questionário Pessoal Não Docente**

- Existe segurança no Agrupamento.
    - O Agrupamento cultiva nos alunos/formandos o respeito pelos outros, o espírito de solidariedade e a convivência democrática.
    - No Agrupamento há a possibilidade de conciliar o trabalho com a vida familiar e assuntos pessoais.

## CRITÉRIO 6 - RESULTADOS ORIENTADOS PARA OS ALUNOS E PAIS/ENC. DE EDUCAÇÃO

- Pontos fortes

- ✓ Questionário Pais/Encarregados de Educação

- Confiança no ensino ministrado pelos educadores/professores/formadores.
    - O horário de atendimento do Educador / Professor Titular de Turma / Diretor de Turma é flexível em função das circunstâncias.

## CRITÉRIO 6 - RESULTADOS ORIENTADOS PARA OS ALUNOS E PAIS/ENC. DE EDUCAÇÃO

- **Pontos fortes**

- ✓ **Questionário Alunos/Formandos**

- Na dinâmica da aula os alunos manifestam atitudes adequadas às diferentes situações ensino/aprendizagem.
    - Os professores fornecem feedback das avaliações formativas.
    - Os alunos estão satisfeitos com os serviços (papeleria/reprografia, biblioteca, administrativos) prestados pela escola.
    - Os alunos sentem-se integrados na escola que frequentam.

## CRITÉRIO 6 - RESULTADOS ORIENTADOS PARA OS ALUNOS E PAIS/ENC. DE EDUCAÇÃO

- **Pontos fortes**

- ✓ **Grelha de autoavaliação**

- A informação necessária aos alunos/formandos é clara e está sempre disponível.
    - A opinião/sugestão dos alunos/formandos é tida em conta na escola que frequentam.
    - A educação pré-escolar / ensino ministrado no AEOH corresponde às necessidades dos alunos/formandos.
    - O atendimento nos diversos serviços é eficaz e cordial.
    - Existe segurança no Agrupamento.
    - Existe no Agrupamento um bom clima e ambiente de trabalho.

## CRITÉRIO 6 - RESULTADOS ORIENTADOS PARA OS ALUNOS E PAIS/ENC. DE EDUCAÇÃO

- **Pontos fortes**

- ✓ **Grelha de autoavaliação**

- As atividades promovidas no Agrupamento são dadas a conhecer atempadamente.
    - A escola proporciona o envolvimento da família na vida escolar dos alunos.
    - A Escola proporciona os apoios adequados para os alunos/formandos com dificuldades de aprendizagens.
    - O AEOH promove campanhas de solidariedade com algum impacto na sociedade.
    - O Agrupamento promove no pessoal não docente o respeito pelos outros, o espírito de tolerância, de partilha e o trabalho colaborativo.



## CRITÉRIO 6 - RESULTADOS ORIENTADOS PARA OS ALUNOS E PAIS/ENC. DE EDUCAÇÃO

### ▪ Áreas de melhoria

- Clima e ambiente de trabalho. (PND)
- Medidas que contrariam qualquer tipo de discriminação. (PND)
- Conhecimento do Projeto Educativo do AEOH. (EE)
- Conhecimento do Regulamento Interno. (EE)
- Atender às críticas e sugestões. (EE)
- Estado de higiene dos espaços envolventes/instalações da Escola. (EE)
- Proporcionar os apoios adequados para os alunos que pretendem ir mais além em determinadas matérias. (EE)
- Estabelecer com instituições locais/empresas parcerias/protocolos que sejam uma mais-valia para os alunos. (EE)

## CRITÉRIO 6 - RESULTADOS ORIENTADOS PARA OS ALUNOS E PAIS/ENC. DE EDUCAÇÃO

### ▪ Áreas de melhoria

- Na escola existe respeito entre colegas. (Alunos/Formandos)
- Sempre que existem casos de indisciplina os mecanismos de atuação são eficientes. (Alunos/Formandos)
- Satisfação com a qualidade, variedade e quantidade das refeições. (Alunos/Formandos)
- Os produtos e os preços praticados no bar vão ao encontro das necessidades. (Alunos/Formandos)
- Os alunos/formandos estão satisfeitos com as competências/qualificações adquiridas ao longo do percurso de formação. (GA)
- Sempre que existem casos de indisciplina os mecanismos de atuação são eficientes. (GA)
- Nas situações de indisciplina os mecanismos de atuação, do Agrupamento, são adequados e rápidos. (GA)

## CRITÉRIO 7 - RESULTADOS RELATIVOS AO PESSOAL DOCENTE E NÃO DOCENTE

- **Pontos fortes**

- ✓ **Questionário Pessoal Não Docente**

- As instalações da Escola são mantidas em estado de conservação, higiene e segurança aceitáveis.

- ✓ **Grelha de Autoavaliação**

- No Agrupamento reconhece-se e valoriza-se o desempenho do pessoal não docente.
    - Os critérios utilizados na distribuição de serviço do pessoal não docente são claros, imparciais, justos e a sua aplicação tem em conta as capacidades profissionais de cada um.

## CRITÉRIO 7 - RESULTADOS RELATIVOS AO PESSOAL DOCENTE E NÃO DOCENTE

### ▪ Áreas de melhoria

- Os critérios utilizados na distribuição de serviço do pessoal não docente são claros, imparciais, justos e a sua aplicação tem em conta as capacidades profissionais de cada um.
- O Agrupamento ausculta, periodicamente, o pessoal não docente sobre os vários aspetos das suas funções.

## CRITÉRIO 8 - RESULTADOS DA RESPONSABILIDADE SOCIAL

### ▪ Pontos fortes

#### ✓ Questionários Pessoal Não Docente

- O horário de atendimento e de funcionamento do Agrupamento é adequado ao público-alvo.

#### ✓ Grelha de Autoavaliação

- O Agrupamento participa em programas de defesa do ambiente, de educação para a saúde, da preservação do património e dos recursos naturais.
- A comunidade educativa é incentivada a colaborar nas atividades realizadas pelo Agrupamento.

### ▪ Áreas de melhoria

- O Agrupamento promove nos alunos/formandos o conhecimento da cultura local e regional. (PND)

## CRITÉRIO 9 - RESULTADOS DO DESEMPENHO-CHAVE

### ▪ Pontos fortes

#### ✓ Questionário Pessoal Não Docente

- A Direção/Coordenação de Estabelecimento faz uma boa gestão dos diferentes espaços dos estabelecimentos de ensino e dos Jardins de Infância.
- As faltas e o atraso do pessoal não docente são controlados.

#### ✓ Grelha de Autoavaliação

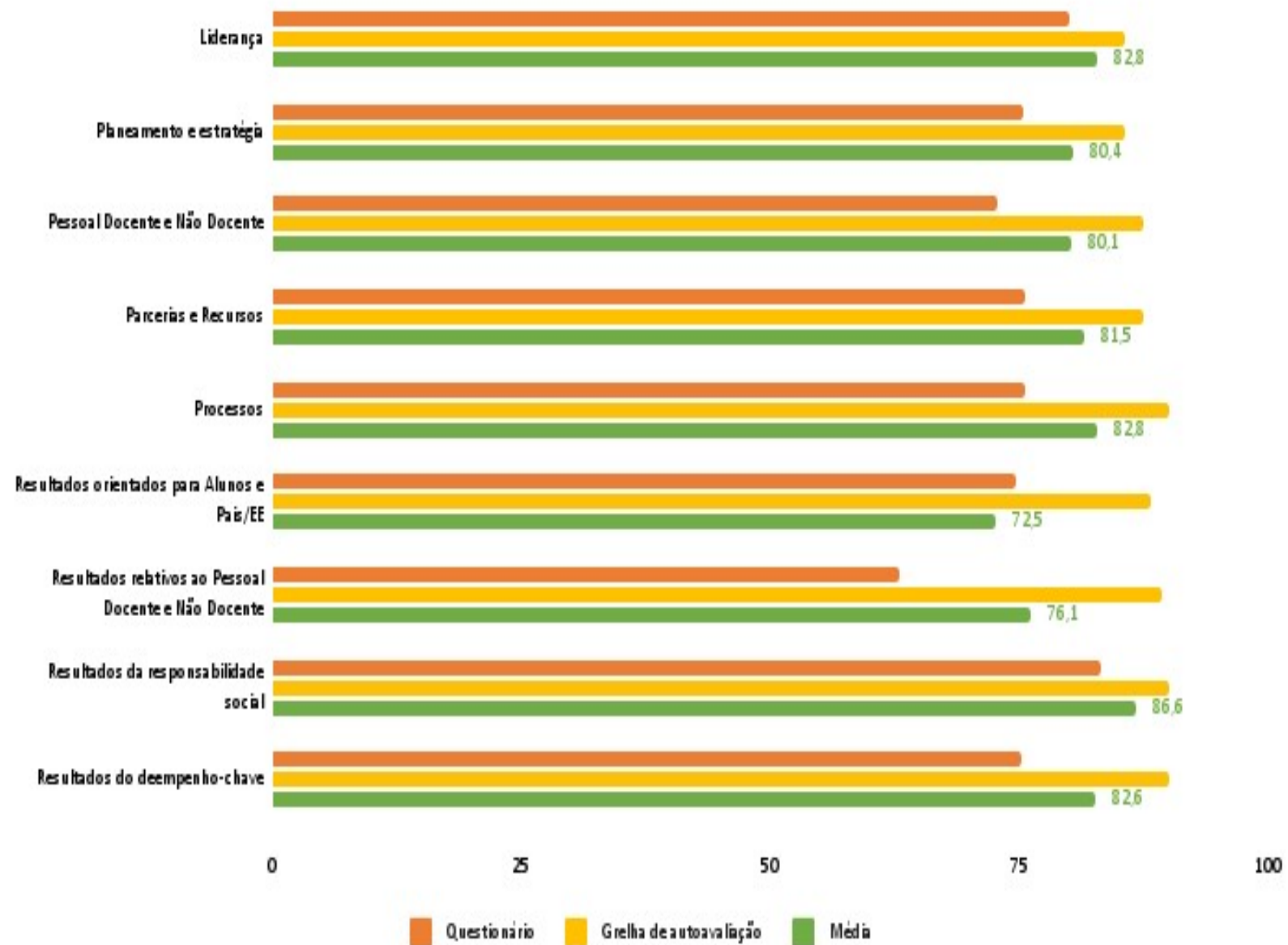
- A comunicação do Agrupamento com a comunidade educativa é eficaz.
- O desempenho do pessoal não docente é do agrado da comunidade educativa.
- A Direção do Agrupamento promove boas relações interpessoais entre o pessoal não docente.

## CRITÉRIO 9 - RESULTADOS DO DESEMPENHO-CHAVE

- **Áreas de melhoria**
  - O processo de autoavaliação tem contribuído para a melhoria da organização e da qualidade do Agrupamento. (PND)

# AUTOAVALIAÇÃO - RESULTADO FINAL

## Autoavaliação- Resultado final (%)





## AUTOAVALIAÇÃO - RESULTADO FINAL

- Analisando o resultado final da Avaliação, verifica-se que a pontuação/percentagem de **81,2%** obtida pelo AEOH é bastante satisfatória, nomeadamente numa organização com uma estrutura complexa, que resulta de uma amplitude geográfica considerável associada à multiplicidade de níveis de ensino.
- Conclui-se assim que, de acordo com a avaliação de todos os critérios, o serviço prestado é de boa qualidade.

## SUGESTÕES DE MELHORIA PESSOAL NÃO DOCENTE

- Não haver a avaliação de desempenho.
- Mais união, colaboração e espírito de ajuda entre os colegas.
- O pessoal não docente dos jardins de infância devia ser ouvido com mais regularidade.
- Mais valorização e reconhecimento por parte da Direção.
- Rotatividade nos serviços e nas competências atribuídas.
- Dar continuidade para o bom funcionamento.
- Haver mais comunicação entre a Direção, Coordenação e pessoal Não Docente.
- Mais rigidez no cumprimento do horário de trabalho.

## SUGESTÕES DE MELHORIA PAIS/ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO

- Mais funcionários para prestar um melhor apoio aos alunos.
- Formação adequada do Pessoal Não Docente.
- Melhorar a forma de comunicação entre professores e alunos.
- Mais atividades.
- Mais contactos com os Encarregados de Educação.
- Melhores instalações - salas de aulas com ambiente adequado as temperaturas exteriores.

## SUGESTÕES DE MELHORIA ALUNOS/FORMANDOS

- Melhorar o material informático.
- Melhorar a vigilância/segurança.
- Melhorar os espaços exteriores.
- Aumentar a duração dos intervalos.
- Melhorar o campo de futebol.
- Reduzir os preços no bar.
- Melhorar a comida da cantina.

# RESULTADOS DOS INDICADORES DA AVALIAÇÃO EQAVET

- A maioria dos indicadores monitorizados regista uma subida relativamente ao relatório anterior, permitindo concluir que as boas práticas observadas na implementação do ciclo PDCA foram frutíferas e traduziram melhoria dos resultados, não obstante se verificar um decréscimo de alunos a frequentar o EFP.

RESULTADOS  
DOS  
INDICADORES  
DA  
AVALIAÇÃO  
EQAVÉT

Regista-se a **subida dos indicadores** seguintes:

- ✓ Taxa de conclusão dos cursos;
- ✓ Número de diplomados que prosseguiram estudos após 12 meses;
- ✓ Percentagem de alunos que completam um curso de EFP;
- ✓ Valor médio global obtido nos questionários de satisfação das empresas;
- ✓ Índice de satisfação dos alunos; índice de satisfação dos encarregados de educação;
- ✓ Média das classificações da FCT;
- ✓ Taxa de absentismo em cursos de EFP e média das classificações da FCT.

RESULTADOS  
DOS  
INDICADORES  
DA  
AVALIAÇÃO  
EQAVET

Não obstante a taxa de absentismo ter subido, considera-se que a subida dos outros indicadores permite aferir que a implementação do sistema de qualidade promoveu efetivamente o sucesso do EFP.

RESULTADOS  
DA  
AVALIAÇÃO  
DA  
EDUCAÇÃO  
INCLUSIVA

Em relação ao último relatório apresentado em julho de 2022, nada há a registrar, uma vez que a EA não obteve quaisquer elementos de avaliação.



RESULTADOS  
DA  
AVALIAÇÃO  
DAS  
BIBLIOTECAS  
ESCOLARES

Resultados da avaliação por domínio

- **A. Currículo, literacias e aprendizagem - 3**
- **B. Leitura e literacia - 3.25**
- **C. Projetos e parcerias - 3.33**
- **D. Gestão da biblioteca escolar - 3**

Sendo a **média global 3.15** numa escala de 1 a 4.

# AVALIAÇÃO EXTERNA- INTERVENÇÃO INTERMÉDIA

## **Educação e Formação de Adultos – Atividade de Controlo**

- Da nova análise do relatório, a EA procedeu à atualização da tabela (anexo V ou VI) concluindo que houve melhorias relativamente à análise anterior.

## **Programa controlo- Organização do ano letivo 2020-2021**

- Em relação a este item, a Direção respondeu às situações de incumprimento dos normativos, que constavam no relatório da IGE, apresentando um contraditório com medidas que mitigavam as referidas situações de incumprimento, procurando soluções equilibradas, tendo em conta os constrangimentos associados à definição rede escolar.

## CUMPRIMENTO DAS METAS DO PROJETO EDUCATIVO

- O Lema do projeto educativo “**Despertar identidades, partilhar emoções**”, teve como objetivo inculcar na comunidade escolar a importância de uma escola com afetos, respeitando a identidade de cada um. Projeto que decorreu durante anos atípicos, levando a que as metas pretendidas não pudessem ser avaliadas com resultados fidedignos.
- No entanto, dentro das variáveis aplicadas / ajustadas à situação e no último ano da aplicabilidade do projeto, as metas atingiram, na sua maioria, os objetivos pretendidos.

## CONCLUSÕES

A taxa de respondentes continua a ficar muito aquém da desejável. Torna-se impreterível que aumente para que o processo de autoavaliação seja mais produtivo e consistente e para que possa contribuir efetivamente na melhoria da Qualidade dos serviços prestados no AEOH.

# CONCLUSÕES

Da análise dos questionários, a Equipa de Autoavaliação identificou oportunidades de melhoria em **seis** dos nove **critérios** da CAF Educação:

1. Critérios dos Meios, o critério 1- “Liderança” e o critério 3- “Pessoal Docente e Não Docente”.
2. Critérios dos Resultados, o critério 6 - “Resultados orientados para os Alunos/Formandos e Pais/Encarregados de Educação”; o critério 7 - “Resultados relativos ao Pessoal Docente/Formadores e Não Docente”; o critério 8- “Resultados da responsabilidade social” e o critério 9- “Resultados do desempenho-chave”.

## CONCLUSÕES

3. Na grelha de autoavaliação os critérios 1- “Liderança”, e 6- “Resultados orientados para os Alunos/Formandos e Pais/Encarregados de Educação”.
4. Nos critérios dos Meios, as ações desenvolvidas encontram-se na fase de Ajustar (**81,5 %**), quer dizer que “Com base na revisão/avaliação fizemos alguns ajustamentos (com ou sem evidências).”
5. Os critérios dos Resultados permitem constatar uma ligeira melhoria.
6. Existe uma diferença entre a média dos Critérios dos Meios e a dos Critérios dos Resultados, ou seja, apesar do AEOH planear, implementar e ajustar as ações continua a não obter os resultados desejáveis.

# CONCLUSÕES

Analisando todos os resultados considera-se que as boas práticas implementadas no Agrupamento devem ser “cimentadas” de modo a poderem contribuir para uma melhoria sustentável da qualidade do serviço prestado pelo AEOH.

# RECOMENDAÇÕES

Fatores cruciais para o sucesso	Constrangimentos
Tempo de trabalho em comum.	Insuficiência do número de tempos para o desenvolvimento do trabalho inerente ao processo.
	Dificuldade em apresentar os resultados da autoavaliação do Agrupamento atempadamente, fruto do não cumprimento do prazo de entrega de relatórios cruciais para o desenvolvimento e conclusão do processo.



# RECOMENDAÇÕES

Fatores cruciais para o sucesso	Constrangimentos
Valorização do processo de autoavaliação do AEOH.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fraca adesão dos respondentes aos questionários.</li><li>• Desresponsabilização de alguns intervenientes no processo de autoavaliação.</li></ul>
Fontes de evidência.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Persistência na dificuldade em encontrar registos escritos como fontes de evidência.</li><li>• Inexistência de evidências concretas e objetivas em alguns descritores.</li></ul>

# RECOMENDAÇÕES

Fatores cruciais para o sucesso	Constrangimentos
Elaboração por parte de todas as equipas de um relatório de avaliação global.	Continuidade da não existência/entrega de relatórios de avaliação específicos de algumas equipas de trabalho.
	Necessidade da entrega de relatórios contemplando os seguintes itens: concretização das metas/ objetivos; pontos fortes, pontos fracos e sugestões de melhoria.

## PLANO DE AÇÕES DE MELHORIA

Será um documento onde constam os quadros relativos a cada critério com a apresentação de diferentes ações de melhoria, grau de prioridade de execução de cada uma, coordenador da sua aplicação, atividades previstas e data de conclusão.

